



**REQUISITOS DE BIOSEGURIDAD PARA CONTRATISTAS**



## Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas

### Requisitos de Bioseguridad para Contratistas

## ÍNDICE (SECCIÓN V)

1. ANTECEDENTES	2
2. ALCANCE	2
3. MARCO LEGAL Y REGLAMENTACIÓN APLICABLE	2
4. RESPONSABILIDADES DE LAS PARTES	2
5. REQUISITOS DE BIOSEGURIDAD	2
6. CAPACITACIÓN	2
7. EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) E INSUMOS (EN FUNCIÓN AL TIPO DE TRABAJO)	3
8. RECOMENDACIONES DE BIOSEGURIDAD Y MEDIDAS DE PREVENCIÓN	3
9. ÁREA DE TRABAJO INFECTADA	7


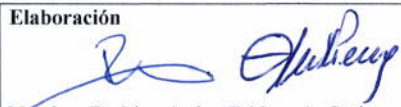
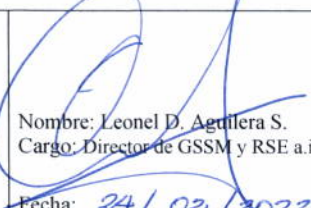


 <b>Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas</b>		
Revisión 5	Vigente desde: 02 MAR. 2022	Página: 1/7
<b>Requisitos de Bioseguridad para Contratistas</b>		

Tabla de Ediciones		
Revisión	Fecha	Motivo de la Revisión
0	13.07.2020	
1	20.08.2020	
2	16.09.2020	
3	13.10.2020	
4	30.09.2021	
5	02 MAR. 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actualización del Procedimiento por cambio de denominación de la Unidad Organizacional.</li> <li>Actualización de responsabilidades asignadas, conforme a la Estructura Organizacional vigente.</li> <li>Actualización del <i>Anexo 1 Medidas de prevención contra el COVID 19</i>.</li> </ul>



<b>Elaboración</b>  Nombre: Rodrigo Arrien Z. / Jose A. Gutierrez P. Cargo: Coordinador de Salud Ocupacional / Jefe de Salud y Seguridad Fecha: 24/03/2022	 Nombre: Leonel D. Aguilera S. Cargo: Director de GSSM y RSE a.i. Fecha: 24/03/2022	<b>Aprobación</b>  Nombre: Wilson F. Zelaya P. Cargo: Gerente General Fecha: 02-03-2022
---	--	--

	<b>Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas</b>	
Revisión 5	Vigente desde: 02.03.2022	Página: 2/7
<b>Requisitos de Bioseguridad para Contratistas</b>		

## 1. ANTECEDENTES

Las enfermedades pandémicas y/o epidémicas pueden poner en riesgo la salud de las personas y la propagación de los microorganismos que producen estas enfermedades pueden afectar a los trabajadores poniendo en riesgo la continuidad operativa de la empresa.

Para prevenir la propagación de microorganismos que puedan causar enfermedades pandémicas y/o epidémicas, según declaratoria de autoridades nacionales, departamentales o municipales, se dispone el presente documento para cumplimiento de todas las empresas, consultoras y/o personas que presten servicios para YPFB TRANSPORTE S.A., priorizando la protección a la salud y la vida y asegurando la continuidad operativa de la empresa.

## 2. ALCANCE

El presente documento es de aplicación para todas las empresas contratistas que presten servicios a YPFB TRANSPORTE S.A., en adelante YPFB TR, ya sea en estaciones y/o proyectos de continuidad y expansión de las operaciones, así como a las empresas de catering que prestan servicios en estaciones y/o proyectos.

## 3. MARCO LEGAL Y REGLAMENTACIÓN APLICABLE

Este documento establece las directrices para la generación de estrategias, planes y prácticas de cualquier operación técnica y/o administrativa relativa a la aplicación mínima de requisitos de Bioseguridad. Constituye un documento de referencia, de acuerdo con las leyes y regulaciones vigentes en el país y buenas prácticas en cuanto a bioseguridad se refiere.

La aplicación del presente documento deberá darse en aplicación a la normativa dinámica vigente al momento de tomarse acciones determinadas, debiendo ser actualizadas las mismas a partir de modificaciones o nuevas disposiciones que el Gobierno Nacional o los Gobiernos Sub-nacionales, de ser estos últimos los competentes, vayan a emitir.

## 4. RESPONSABILIDADES DE LAS PARTES

- Es responsabilidad de YPFB TR el hacer cumplir a cabalidad el presente documento.
- Es responsabilidad de todos los contratistas dar cumplimiento a los requisitos de bioseguridad descritos en el presente documento, así como con la normativa legal, emitida por el Gobierno Nacional y/o Gobiernos sub-nacionales; vigente, relativa y aplicable a la declaratoria de emergencia sanitaria.


## 5. REQUISITOS DE BIOSEGURIDAD

Los requisitos de bioseguridad para contratistas se describen en el **Anexo 1: Medidas de Prevención contra el COVID 19** que forma parte del presente documento, y será actualizado y difundido de acuerdo a la dinámica de las nuevas disposiciones emitidas por las autoridades competentes de acuerdo al comportamiento de la enfermedad declarada como pandemia o epidemia.

## 6. CAPACITACIÓN

Las empresas contratistas deben asegurar que todos sus trabajadores reciban una capacitación sobre temas relacionados con la enfermedad declarada como emergencia sanitaria y la socialización del protocolo de bioseguridad de la empresa contratista.

La periodicidad de la capacitación deberá estar en función a los cambios que se produzcan de acuerdo al comportamiento de la emergencia sanitaria y ante la actualización de nuevas medidas de bioseguridad establecidas por las autoridades nacionales y/o locales.

	<b>Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas</b>	
Revisión 5	Vigente desde: 02.03.2022	Página: 3/7
<b>Requisitos de Bioseguridad para Contratistas</b>		

## 7. EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP) E INSUMOS (EN FUNCIÓN AL TIPO DE TRABAJO)

La empresa contratista deberá disponer en stock mínimo, de acuerdo al número de personas en el proyecto o lugar de prestación del servicio, los siguientes equipos e insumos:

- Alcohol en gel o alcohol 70% o sanitizador de manos
- Lentes de seguridad transparentes o antiparras
- Barbijos descartables tricapa o KN 95 o N 95 sin válvula
- Guantes de látex
- Termómetro infrarrojo de uso médico
- Hipoclorito de sodio
- Mochilas fumigadoras o rociadores.

La empresa contratista deberá ser responsable de:

- Contar con el stock necesario para estar seguros que no falten insumos de bioseguridad durante los servicios que efectúe para YPFB TR
- Verificar que sus trabajadores hagan uso del EPP mínimo de bioseguridad
- Verificar que todo el EPP se encuentre en óptimas condiciones
- Adquirir EPP que cumpla con las certificaciones requeridas de bioseguridad

### NOTA:

Queda prohibido realizar cualquier tipo de trabajo o actividad relacionada con el proyecto / servicio sin el EPP de bioseguridad donde se lo requiera, ya que estaría poniendo en riesgo la salud del resto del personal, tanto del contratista como de YPFB TR, asimismo pueden afectar la continuidad de la operación.

YPFB TR tiene la facultad de exigir al contratista que se desmovilice al personal que no cumpla con las medidas de bioseguridad.

## 8. RECOMENDACIONES DE BIOSEGURIDAD Y MEDIDAS DE PREVENCIÓN

Todo lo establecido en el presente numeral es de directa responsabilidad del contratista.

### 8.1 Personal

Todo el personal de la empresa contratista, deberá presentar la *Declaración de Salud de Detección del COVID 19 (Anexo 2)* previo al ingreso a las actividades. La declaración de salud debe ser verificada y aprobada por su médico ocupacional y enviada al Coordinador de Salud Ocupacional de YPFB TR para validación.

- Contar con esquema vigente de vacuna contra COVID 19, de acuerdo al tipo de vacuna recibida.
- Lavarse las manos continuamente, aplicando los protocolos correctos y directrices de la Organización Mundial de la Salud.
- Usar alcohol en gel o alcohol 70% o sanitizador de manos antes y después del ingreso y salida de los diferentes frentes de trabajo y logística del proyecto / servicio.
- Evitar el saludo con contacto físico de persona a persona.
- En lo posible evitar la circulación y manipulación de documentos físicos.



## Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas

Revisión 5

Vigente desde: 02.03.2022


Página: 4/7

### Requisitos de Bioseguridad para Contratistas

- Evitar las reuniones presenciales. En caso de presentarse la necesidad de reuniones presenciales se deberá mantener la distancia mínima de 1.5 metros entre los participantes y si es posible en ambientes abiertos. Las reuniones de SSMS deben realizarse al aire libre y se sugiere no más de quince (15) minutos.
- Se deberá realizar la limpieza y desinfección periódica de los lugares de trabajo y/o de mayor afluencia de personal antes de empezar la jornada laboral o al terminar la misma; la supervisión de esta tarea estará a cargo del supervisor de SSMS de la empresa contratista.
- Todo personal contratista que ingrese al sitio operativo (oficinas, estaciones, proyectos o líneas) deberá priorizar las medidas de higiene y control, además de reportar lo antes posible al personal de salud del proyecto en caso de presentar síntomas respiratorios o de responder de forma positiva a una de las preguntas de la declaración de salud.
- Personal de la empresa contratista que deba ir a la comunidad, centro poblado rural o urbano, para proveer de víveres o equipos, deberá evitar el contacto con terceros, usar barbijo, opcionalmente protectores faciales encima del barbijo o lentes claros de seguridad en todo momento. A la llegada al campamento, el conductor/pasajeros deberán lavarse y desinfectarse las manos.
- El personal que fuma sólo podrá hacerlo en las áreas permitidas, las cuales deben estar correctamente identificadas. La colilla de cigarro debe ser depositada en una bolsa plástica y una vez sellada se depositará en el lugar que corresponde de acuerdo a la clasificación de residuos.
- Se recomienda evitar el consumo de hoja de coca en todo momento, debido a que su empleo puede representar un serio foco de contagio (desde la distribución/compra, manipulación y consumo final de la misma). Para aquel personal que decida consumir la hoja de coca, sólo podrá hacerlo en las áreas permitidas, las cuales deben estar correctamente identificadas. Las hojas masticadas deberán ser depositadas en una bolsa plástica y una vez sellada se depositará en el lugar que corresponde de acuerdo a la clasificación de residuos.
- Los trabajadores de la empresa contratista deben tomar conocimiento de los centros de salud públicos cercanos al lugar de trabajo y los teléfonos de emergencia habilitados por la autoridad local de salud para el reporte de cualquier caso sospechoso de la enfermedad.
- Para el personal contratista, ante la aparición de cualquier síntoma sugestivo de la enfermedad deberán reportar de manera inmediata, de acuerdo con su plan de contingencia, a su médico laboral y/o a su supervisor de SSMS, quienes deberán reportar el caso al Inspector de SMSS / Inspector SSMS Capex y al Coordinador de Salud Ocupacional de YPFB TR.

#### 8.2 Oficinas del Contratista en Proyectos

- Deberán contar con el suficiente espacio para asegurar un distanciamiento entre personas por lo menos de 1.5 metros.
- En ambientes cerrados se deberá asegurar una adecuada ventilación, además de incorporar periodos de ventilación durante la jornada laboral (según sea aplicable).
- Contar con dispensador de alcohol gel o alcohol 70% o sanitizador de manos para desinfección.
- Contar con señalética suficiente sobre medidas de bioseguridad.

	<b>Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas</b>	
Revisión 5	Vigente desde: 02.03.2022	Página: 5/7
<b>Requisitos de Bioseguridad para Contratistas</b>		

- Se recomienda que cada trabajador tenga su material de escritorio en todo momento, así no deberá darse el préstamo o intercambio de los mismos.
- En lo posible no intercambiar herramientas de trabajo y evitar tocar mesas, equipos, accesorios o herramientas de otros trabajadores.
- Definir el aforo máximo de la sala de reunión, considerando la distancia física de 1.5 metros entre personas.

### 8.3 Campamento


- La desinfección se hará en todas las superficies con las que se tiene mayor contacto: manijas de puertas, perillas de sanitarios, interruptores de luz, barandas, mesas, escritorios, computadoras, teclados, mouse, impresora, etc.
- Disposición de un sistema para el lavado de manos, jabón líquido, toallas de papel y dispensadores de alcohol en gel o alcohol 70% o sanitizador de manos al ingreso del comedor.
- El ingreso a las instalaciones deberá ser ordenado y siempre manteniendo la distancia física de 1.5 metros entre personas.
- Evitar acumulación de personas en el área de comedor, recreación; se debe mantener la distancia mínima de 1.5 metros entre personas.
- Se debe definir el aforo máximo del comedor, manteniendo la distancia física de 1.5 metros entre personas.
- Se deberá limitar el ingreso de personas a las oficinas, salvo lo estrictamente necesario para la actividad.
- Al utilizar los servicios higiénicos esperar a que la persona haya finalizado de lavarse las manos para acercarse al lavatorio; procurando en todo momento mantener distancia física de 1.5 metros.
- Implementar recipientes para residuos biológicos, debidamente identificados, que deberá contener una bolsa, donde se depositarán todos los implementos de bioseguridad desechables o en mal estado. La disposición final debe realizarse tomando en cuenta la manipulación y tratamiento de residuos biológicos.
- Deben asegurar que se cumpla con el espacio mínimo por persona de seis metros cuadrados (6 m<sup>2</sup>) en los dormitorios, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 47 de la Ley 16998 Higiene, Seguridad y Bienestar Ocupacional.
- Prohibido compartir vasos y utensilios.
- En caso que en el campamento del contratista se implemente un servicio médico, la empresa contratista deberá proveer todo el material de bioseguridad para el personal médico y/o para médico como ser: jabón líquido, alcohol en gel o alcohol 70% o sanitizadores de manos, barbijos KN95, guantes descartables, antiparras claras; además de contar con el Kit de bioseguridad en caso de tener que atender a un posible sospechoso de la enfermedad.

### 8.4 Transporte

Se debe analizar mantener abiertas las ventanas del vehículo de transporte durante el traslado del personal, siempre y cuando las condiciones climáticas y externas así lo permitan.

En caso de ocupar la capacidad máxima de pasajeros, se deberá asegurar que todos los pasajeros utilicen barbijos, gafas de seguridad o antiparras durante el transporte y desinfección de manos al subir al vehículo de transporte.



	<b>Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas</b>	
Revisión 5	Vigente desde: 02.03.2022	Página: 6/7
<b>Requisitos de Bioseguridad para Contratistas</b>		

#### 8.4.1 Horarios

- Los horarios para movilización podrán ser escalonados o diferenciados coordinados por el contratista y serán establecidos conforme a las actividades planificadas por las cuadrillas proyecto.
- Se establecerá como únicas paradas de ingreso y salida de pasajeros los lugares de trabajos según programa de actividades.
- En las paradas deberán hacer fila respetando el distanciamiento de 1.5 metros entre trabajadores y deberán subir al bus ocupando los asientos en orden de atrás hacia adelante.

#### 8.4.2 Controles Conductor

- Usar barbijo en todo momento.
- Usar antiparras o gafas de seguridad en todo momento dentro del vehículo.


#### 8.4.3 Controles Pasajero

- Usar barbijo, gafas de seguridad o antiparras en todo momento dentro del vehículo.
- Desinfectarse las manos antes de ingresar al vehículo.
- Para bajar del vehículo, a la llegada al campamento, se debe realizar de adelante hacia atrás, primero fila del lado de la puerta y luego fila del conductor manteniendo una distancia mínima de 1.5 metros entre personas.
- Durante el transporte de personal, el descanso mínimo por conducción defensiva es cada dos (2) horas y debe realizarse en sitios donde no se tenga contacto con otras personas y evitando hacer paradas en poblaciones de paso durante el trayecto.

#### 8.4.4 Contratista de Catering

- La empresa de servicio de catering debe asegurarse que se realice la limpieza y desinfección de todos los ambientes (comedor, cocina, sala de reuniones, dormitorios y oficinas) con una dilución de agua con lavandina (50 ml de lavandina diluidos en 1 litro de agua) al menos dos (2) veces por día.
- El comedor debe ser acondicionado, acomodando las sillas de manera que se mantenga la distancia de 1.5 metros entre personas y asegurando que no se tenga una silla al frente de otra, y de acuerdo a ello definir la capacidad máxima de personas en el comedor pudiendo de ser necesario efectuar la atención escalonada de los comensales de acuerdo a un orden y horario establecido por la Contratista.
- Disponer de un sistema para el lavado de manos, toallas de papel o dispensadores de alcohol en el gel al ingreso del comedor, para uso de los comensales.
- El comedor deberá disponer de alcohol en gel o alcohol 70% o sanitizante de manos en sus mostradores y en las mesas.
- Se recomienda manejar un horario diferenciado para la alimentación (desayuno, almuerzo y cena) y formar más de un grupo en caso de ser necesario para asegurar la distancia física de 1.5 metros entre personas.
- Todo el personal de catering que manipule, prepare y/o sirva alimentos, debe utilizar barbijo, cofia y guantes.
- El personal de catering debe contar con esquema vigente de la vacuna contra COVID 19, de acuerdo al tipo de vacuna recibida.



	<b>Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas</b>	
Revisión 5	Vigente desde: 02.03.2022	Página: 7/7
<b>Requisitos de Bioseguridad para Contratistas</b>		

## 9. ÁREA DE TRABAJO INFECTADA

### 9.1 En Sitios Operativos

Cada campamento, ya sea de estación o proyecto de continuidad o expansión deberá disponer de una habitación identificada como “aislamiento” y disponer de un kit de bioseguridad en dicha habitación.

El kit de bioseguridad deberá contar como mínimo con:

- 1 par de antiparras transparentes
- 1 barbijo descartable tricapa o N95 o KN 95
- 1 par de guantes de látex

En caso de presentarse un caso sospechoso de la enfermedad COVID 19 se debe aislar al trabajador en la habitación de aislamiento y comunicar de inmediato al fiscal del contrato, médico de obra y al Coordinador de Salud Ocupacional de YPFB TR, se deberá trasladar al centro médico u hospital más cercano al sitio de trabajo, de acuerdo al plan de respuesta a emergencia de la contratista.

Para el traslado del trabajador sospechoso de la enfermedad COVID 19 se deberá disponer de un vehículo y tanto el conductor como el paciente deben vestir el kit de bioseguridad, ubicándose el paciente en el asiento trasero detrás del asiento del pasajero. En caso de ser posible y si las condiciones climáticas y externas lo permiten, se debe mantener las ventanas del vehículo abiertas para permitir la circulación de aire.

El conductor del vehículo encargado del traslado del paciente, deberá mantenerse en aislamiento y bajo seguimiento médico y realizarse los controles pertinentes para descartar un posible contagio durante el traslado.

En caso de confirmarse el diagnóstico y verificarse que las medidas de seguridad han sido rebasadas, todo el personal involucrado en la ejecución de la obra o los servicios contratados, que tuvo contacto o relación de trabajo con un distanciamiento social menor a 1.5 metros con el paciente COVID 19 y previa evaluación del responsable de salud del sitio operativo, deberán ser aislados y someterse a una evaluación médica y controles necesarios para descartar un posible contagio.

### 9.2 En Oficinas Administrativas

En caso de presentarse un caso sospechoso de la enfermedad COVID 19 de personal contratista en una de las oficinas administrativas de YPFB TR, el fiscal del contrato deberá comunicar de inmediato al responsable de Recursos Humanos de la contratista para proceder al aislamiento del trabajador y gestionar los controles médicos respectivos para confirmar o descartar el diagnóstico.

Se deberá informar la situación al Coordinador de Salud Ocupacional de YPFB TR y detallar un listado de las personas que tuvieron contacto con la persona sospechosa de la enfermedad para hacer el análisis de la situación y tomar las acciones que correspondan para evitar la propagación del virus.

Los posibles contactos con el caso sospechoso de COVID 19 deberán permanecer en aislamiento hasta que se conozcan los resultados de confirmación del diagnóstico. Se analizará, de acuerdo al caso, la posibilidad de aislamiento del área de trabajo en caso de ser necesario.

## Medidas de prevención contra el COVID 19

Documento al que pertenece: *Requisitos de Bioseguridad para Contratistas*

### 1. INTRODUCCIÓN

Ante la declaratoria de emergencia por la pandemia de COVID 19 a nivel mundial, y ante la declaratoria de emergencia sanitaria en Bolivia, YPFB TR define las siguientes medidas de bioseguridad para evitar la propagación del virus entre el personal propio y de empresas contratistas, tanto para sitios de trabajo operativo como administrativo.

Estas medidas de bioseguridad pueden ser modificadas de acuerdo a la dinámica de la pandemia, de acuerdo al análisis comparativo de la relación de casos a nivel nacional, local e interno de YPFB TR y en caso de modificaciones, serán comunicadas por la Dirección de GSSMS&RSE de YPFB TR por medio de comunicaciones internas.

### 2. REQUISITOS DE BIOSEGURIDAD

#### 2.1 Requisitos para ingreso a sitios operativos

Se consideran sitios operativos las estaciones de compresión y bombeo (gasoductos, oleoductos y poliductos); proyectos de expansión y continuidad operativa (mantenimiento de líneas).

La documentación de bioseguridad para habilitación de personal para ingreso a los sitios operativos se debe enviar mediante correo electrónico al Coordinador de Salud Ocupacional de YPFB TR, al menos 48 horas antes de la fecha de ingreso para revisión y validación.

La movilización del personal hacia el sitio operativo debe ser una vez validada la documentación de bioseguridad para habilitación del personal.

Para ingreso a los sitios operativos de YPFB TR, todo trabajador de la empresa contratista debe contar con los siguientes requisitos:

- Certificado de vacuna contra COVID 19 con esquema completo o primera dosis dentro del intervalo para aplicación de la segunda dosis.
- Certificado de prueba rápida COVID 19 (detección de anticuerpos o detección de antígeno) no mayor a 48 horas de la fecha de ingreso.

En caso que el resultado se detalle en un certificado médico, se debe adjuntar una fotografía de la placa donde se tomó la muestra, identificada con el nombre del trabajador y la fecha de prueba.

En caso que la prueba se realice en un laboratorio, el certificado de resultado debe contar con el registro del laboratorio ante el SEDES como autorizado para realizar las pruebas COVID 19.

- Presentación de la *Declaración de Salud de Detección del COVID 19 (Anexo 2)*, firmada por el trabajador y por el médico de la empresa contratista.

En caso que la contratista no cuente con personal médico, la declaración de salud debe ser firmada por su responsable de salud y seguridad.

- Las empresas contratistas deben dar cumplimiento a los requisitos de bioseguridad de habilitación y control periódico, si fuese el caso, para ingreso a instalaciones dentro de otras operadoras que puedan ser diferentes a los requisitos establecidos por YPFB TR.
- Personal contratista que no pernocta en el sitio operativo, por las condiciones del mismo, deben presentar prueba rápida de control:
  - Cada 14 días del personal que no hubiese recibido la vacuna contra COVID 19 o que cuente con esquema incompleto.
  - Cada 21 días en caso que cuente con esquema completo de vacunación contra COVID 19.

## Medidas de prevención contra el COVID 19

Documento al que pertenece: *Requisitos de Bioseguridad para Contratistas*

- Personal contratista que no cuente con la vacuna contra COVID 19:
    - Iniciar aislamiento domiciliario supervisado por su empresa, 5 días antes de la fecha de ingreso al sitio operativo.
    - Resultado de primera prueba rápida de detección de antígeno el día uno del aislamiento.
    - Segunda prueba rápida de detección de antígeno el día cinco del aislamiento.
    - Enviar ambos resultados 24 horas antes de la fecha de ingreso para revisión y validación.
    - Presentar la *Declaración de Salud de Detección del COVID 19 (Anexo 2)*
- Requisitos para ingreso a oficinas de YPFB TR**

Para ingreso a las oficinas administrativas de YPFB TR, todo trabajador de empresa contratista debe contar con los siguientes requisitos:

- Certificado de vacuna contra COVID 19 con esquema completo o primera dosis dentro del intervalo para aplicación de la segunda dosis.
- Certificado de prueba rápida COVID 19 (detección de anticuerpos o detección de antígeno) no mayor a 21 días, en caso de contar con esquema completo o primera dosis dentro del intervalo para aplicación de la segunda dosis de la vacuna contra COVID 19.
- Certificado de prueba rápida COVID 19 (detección de anticuerpos o detección de antígeno) no mayor a 14 días, en caso de no contar con la vacuna contra COVID 19.

En caso que el resultado se detalle en un certificado médico, se debe adjuntar una fotografía de la placa donde se tomó la muestra, identificada con el nombre del trabajador y la fecha de prueba.

En caso que la prueba se realice en un laboratorio, el certificado de resultado debe contar con el registro del laboratorio ante el SEDES como autorizado para realizar las pruebas COVID 19.
- Presentación de la *Declaración de Salud de Detección del COVID 19 (Anexo 2)* firmada por el trabajador y por el médico de la empresa contratista.

En caso que la contratista no cuente con personal médico, la declaración de salud debe ser firmada por el responsable de salud y seguridad.

### 3. PRUEBAS DE DETECCIÓN DE SARS-COV 2

De acuerdo a lo establecido por autoridades nacionales, la Agencia Estatal de Medicamentos y Tecnologías en Salud (AGEMED) regula el tipo de pruebas que estarán disponibles en el país de acuerdo a la normativa legal vigente.

El personal que deberá tomar las pruebas deberá ser personal de salud: médicos, enfermeras, odontólogos, auxiliares de enfermería, bioquímico; previa capacitación de los mismo para evitar errores en el desempeño, aplicación, lectura, interpretación de estas pruebas.

Tomando en cuenta estas disposiciones legales, la empresa contratista debe asegurarse que las pruebas rápidas para ingreso a instalaciones de YPFB TR sean realizadas por un profesional de salud o por un laboratorio certificado por el SEDES para la realización de este tipo de pruebas.

En sitios operativos, ya sea estaciones o proyectos de continuidad y/o expansión operativa, se podrán realizar pruebas rápidas colorimétricas de detección cualitativa de IgG e IgM o pruebas de detección de antígeno, según sea necesario, siempre y cuando sean tomadas por personal de salud.

**Medidas de prevención contra el COVID 19**

Documento al que pertenece: *Requisitos de Bioseguridad para Contratistas*

En caso que el contratista disponga de un profesional médico en el sitio operativo, será el responsable de la realización de la prueba rápida de detección cualitativa de IgG e IgM o detección de antígeno y su interpretación.

En caso que el sitio operativo cuente con paramédico, podrá realizar la prueba rápida de detección cualitativa de IgG e IgM, previa capacitación respaldada por un profesional médico.

Las pruebas rápidas de detección cualitativa de IgG e IgM y detección de antígeno deben contar con certificado de AGEMED.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN DE SALUD DE DETECCIÓN DEL COVID 19

La presente declaración de salud es llenada de manera individual siendo responsabilidad de cada persona la respuesta emitida, convirtiéndose una declaración del estado de salud actual.

NOMBRE:

EMPRESA:

LUGAR DE INGRESO:

FECHA:

EDAD:

1.- ¿En los últimos 14 días estuvo en contacto con alguna persona sospechosa o diagnosticada de COVID 19?

SI

NO

Aclarar si la respuesta es SI: \_\_\_\_\_

2.- En los últimos 10 días, ¿ha presentado alguno de los siguientes síntomas?

FIEBRE

TOS SECA

PÉRDIDA DE OLFATO O GUSTO

DECAIMIENTO FÍSICO

NINGUNO

3.- ¿Usted presenta alguna enfermedad de base y recibe algún tratamiento?

SI

NO

Si la respuesta es positiva, especificar la enfermedad y el tratamiento, si aplica.

4.- ¿Recibió la vacuna contra COVID 19?

SI

NO

VACUNA:

DOSIS:

FECHA:

APTO PARA INGRESO

NO APTO PARA INGRESO

FIRMA DEL TRABAJADOR

RESPONSABLE DEL CONTROL